

Политика обработки персональных данных в ООО «Уралкалий-Мед»

1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных в ООО «Уралкалий-Мед» (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – федеральный закон № 152-ФЗ) в целях обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке ООО «Уралкалий-Мед» их персональных данных.

1.2. Настоящая Политика определяет основные принципы и условия обработки персональных данных в ООО «Уралкалий-Мед» (далее – Общество, Оператор), а также меры по обеспечению безопасности персональных данных в Обществе.

1.3. Политика действует в отношении всех субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатывает ООО «Уралкалий-Мед».

1.4. Субъекты персональных данных могут ознакомиться с условиями настоящей Политики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Общества.

1.5. Положения настоящей Политики являются основой для организации работы по обработке персональных данных в Обществе, в том числе, для разработки внутренних нормативных документов, регламентирующих обработку и защиту персональных данных в Обществе.

1.6. В случае, если отдельные положения настоящей Политики войдут в противоречие с действующим законодательством о персональных данных, применяются положения действующего законодательства.

1.7. В Политике используются термины и определения в соответствии с их значениями, как они определены в федеральном законе № 152-ФЗ.

1.8. В Политике использованы сокращения:

ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

НС – несчастный случай на производстве;

ОГВ – органы государственной власти;

РФ – Российская федерация;

СНИЛС – страховой номер индивидуального лицевого счёта;

ОГРНИП – основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.

1.9. Политика действует после утверждения и до ее замены новой версией.

2. Права субъекта персональных данных

2.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных;
- требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- на доступ к его персональным данным, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

- в любое время полностью или в какой-либо части отозвать ранее предоставленное Обществу согласие на обработку персональных данных и (или) обратиться к Обществу с требованием о прекращении обработки персональных данных. Указанные в настоящем абзаце права могут быть реализованы путем направления Обществу письменного обращения;

– обратиться к Обществу для реализации и защиты своих прав и законных интересов по указанным ниже адресам:

618426, Пермский край, г. Березники, ул. Свердлова, д. 82

E-mail: pdn.uk_med@uralkali.com

– обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

– на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;

– на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. В Обществе исключено принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы.

3. Цели обработки персональных данных и сведения об обрабатываемых персональных данных, способы и сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения

3.1. Обработка персональных данных Обществом ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Для каждой цели обработки персональных данных в Обществе определены:

- соответствующие категории и перечень обрабатываемых персональных данных;
- категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Обществом;
- способы и сроки обработки и хранения персональных данных;
- порядок уничтожения персональных данных.

3.3. Цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, способы, сроки их обработки и хранения, категории субъектов, которые обрабатываются Обществом, приведены в Приложении 7 к Политике.

3.4. Цели обработки персональных данных

3.4.1. Обработка персональных данных Обществом осуществляется для следующих целей:

- Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- Информационно-технологическое обеспечение деятельности;
- Обеспечение сохранения жизни и здоровья персонала в процессе трудовой деятельности;
- Обеспечение эффективности и устойчивости деятельности;
- Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора;
- Осуществление прав, соблюдение запретов и выполнение возложенных на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
- Реализация процедур корпоративного управления;
- Взаимодействие с компаниями группы «Уралхим», группы «Уралкалий»;
- Информационно-коммуникационное обеспечение деятельности;
- Осуществление деятельности по охране здоровья населения, медицинская деятельность.

3.5. Категории субъектов персональных данных

3.5.1. Обществом обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- Аффилированные лица;
- Единоличный исполнительный орган единственного участника;
- Законные представители;
- Застрахованные лица;

- Кандидаты;
- Контрагенты;
- Лица, указанные пациентом;
- Лицо, организующее погребение;
- Медицинские работники;
- Наследники работников;
- Очевидцы;
- Очевидцы НС;
- Пациенты;
- Практиканты;
- Пользователи сайта;
- Представители контрагентов;
- Представители работников;
- Представители учебного заведения;
- Работники группы «Уралкалий»;
- Работники группы «Уралхим»;
- Работники контрагентов;
- Работники медицинской организации;
- Работники ОГВ;
- Работники;
- Рекомендатели;
- Родственники пациентов;
- Родственники работников;
- Студенты (учащиеся);
- Уволенные работники;
- Учредители;
- Физические лица, права и обязанности которых могут быть затронуты судебным актом;
- Физические лица, участвующие в судебном процессе;
- иные субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в пункте 3.4.1 Политики).

3.6. Перечень обрабатываемых персональных данных

3.6.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Общества с учетом целей обработки персональных данных, указанных в пункте 3.4.1 настоящей Политики.

3.6.2. Специальные категории персональных данных

3.6.2.1. Общество не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

3.6.2.2. Общество осуществляет обработку специальной категории персональных данных, касающейся состояния здоровья субъекта персональных данных, сведений о судимости субъекта персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.3. Биометрические персональные данные

3.6.3.1. Общество не осуществляет обработку биометрических персональных данных субъектов персональных данных.

3.7. Способы и средства обработки персональных данных

3.7.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств и включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

3.8. Сроки обработки и хранения персональных данных

3.8.1. Сроки обработки и хранения персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п.3.4.1 настоящей Политики, устанавливаются с учетом соблюдения требований, в том числе условий обработки персональных данных, определенных законодательством Российской Федерации, и (или) с учетом положений договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому выступает субъект персональных данных, и (или) согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, при этом обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.9. Порядок уничтожения персональных данных

3.9.1. Уничтожение персональных данных в Обществе осуществляется в следующих случаях:

- достижение цели обработки персональных данных или утрата необходимости в достижении этих целей;
- требование субъекта персональных данных, если его персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- истечение сроков хранения персональных данных, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- выявление неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных;
- требование уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если персональные данные являются недостоверными или полученными незаконным путем.

3.9.2. Способы уничтожения персональных данных определяются внутренним нормативными документами Общества в зависимости от способа обработки персональных данных и типа носителя информации.

3.9.3. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение сроков, предусмотренных законодательством, Общество осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает их уничтожение в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

4. Организация процесса управления обработкой персональных данных

4.1. Обработывая персональные данные, Общество руководствуется принципами, а также требованиями к порядку и условиям обработки персональных данных, установленными положениями законодательства Российской Федерации, настоящей Политикой, иными внутренними нормативными документами Общества.

4.2. Принципы обработки персональных данных

4.2.1. Организация обработки персональных данных в Обществе производится на основе следующих принципов:

- осуществление обработки персональных данных на законной и справедливой основе;
- обеспечение ограничения обработки персональных данных заранее определенными и законными целями обработки персональных данных, в том числе недопущение обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора (получения) персональных данных;
- обработка исключительно тех персональных данных, которые отвечают целям обработки персональных данных;
- недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обеспечение соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки персональных данных, в том числе недопущение обработки персональных данных избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечение точности персональных данных, их достаточности и в необходимых случаях актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;
- осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- уничтожение или обеспечение уничтожения персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества), по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.3. Условия обработки персональных данных

Условиями обработки персональных данных субъектов, указанных в пункте 3.5.1 настоящей Политики, на основании которых допускается обработка персональных данных в Обществе, являются:

- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- положения нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Общество осуществляет обработку персональных данных;
- участие лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению Обществом в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, если обработка персональных данных необходима для заключения указанного договора или исполнения обязательств по договору;
- обеспечение и (или) осуществление защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- права и законные интересы Общества, третьих лиц и иных лиц либо достижение общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;
- в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;
- в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

4.4. Передача персональных данных

4.4.1. Общество может привлекать третьих лиц к обработке персональных данных путем поручения третьим лицам обработки персональных данных и (или) путем передачи персональных данных третьим лицам без поручения обработки персональных данных.

4.4.2. Перечень третьих лиц приведен в Приложении 8 к Политике. В Перечне третьих лиц, не указываются третьи лица, обрабатывающие персональные данные работников Общества и их родственников.

На информационных ресурсах ПАО «Уралкалий» размещается Перечень третьих лиц, обрабатывающих персональные данные работников Общества и их родственников.

4.4.3. Общество осуществляет передачу персональных данных государственным органам и организациям в рамках их полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Поручение обработки персональных данных другому лицу

4.5.1. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

4.5.2. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Общества, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные федеральным законом №152-ФЗ, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом №152-ФЗ.

4.6. Общедоступные источники персональных данных

4.6.1. Общедоступные источники персональных данных в Обществе не создаются.

4.7. Трансграничная передача персональных данных

4.7.1. Общество может осуществлять трансграничную передачу персональных данных в рамках осуществления основной деятельности.

4.7.2. Общество до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче персональных данных:

- проводит оценку соблюдения органами власти иностранных государств, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача персональных данных, конфиденциальности персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

- уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных.

4.8. Локализация баз данных

4.8.1. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Общество обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

4.9. Конфиденциальность персональных данных

4.9.1. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.9.2. Общество обеспечивает конфиденциальность персональных данных субъектов персональных данных со своей стороны, со стороны своих работников, имеющих доступ к персональным данным физических лиц, а также обеспечивает использование персональных данных вышеуказанными лицами исключительно в целях, определенных в пункте 3.4.1 Политики.

4.9.3. Доступ к обрабатываемым Обществом персональным данным разрешается только лицам, занимающим должности, включенные в перечень должностей Общества, замещение которых предусматривает осуществлении обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным.

5. Обработка персональных данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5.1. Общество в своей деятельности использует следующие информационные ресурсы:

5.1.1. Сайт:

– <https://ukmed.ru/>.

5.2. С более детальной информацией об обработке персональных данных и принимаемых мерах по их защите на страницах информационных ресурсов, посредством которых Общество осуществляется сбор персональных данных, можно ознакомиться в Регламенте конфиденциальности персональных данных Общества.

5.3. Регламент конфиденциальности персональных данных размещен на информационных ресурсах Общества, где осуществляется сбор персональных данных.

6. Рассмотрение обращений и (или) запросов субъектов персональных данных (их представителей)

6.1. В целях соблюдения прав и законных интересов субъектов персональных данных, требований к срокам обработки обращений и (или) запросов, обеспечения качества и полноты принятия мер реагирования в отношении законного требования субъекта персональных данных и для предоставления необходимой информации по его обращению и (или) запросу Общества осуществляется прием и обработка обращений субъектов персональных данных, а также контроль обеспечения такого приема и обработки.

6.2. Порядок реагирования на обращения и (или) запросы субъектов персональных данных (их представителей) определен в Регламенте реагирования на запросы и (или) обращения субъектов персональных данных (их представителей), запросы Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

6.3. Субъекты персональных данных, указанные в пункте 3.5.1 Политики, имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Обществом;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Обществом способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения Обществом обязанностей, установленных статьей 18.1 федерального закона №152-ФЗ;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.4. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.5. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.6. Субъекты, чьи персональные данные обрабатываются Обществом, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, обратившись лично в Общество или направив соответствующий запрос по указанным ниже адресам:

- 618426, Пермский край, г. Березники, ул. Свердлова, д. 82
- E-mail: pdn.uk_med@uralkali.com

6.7. Запрос должен содержать:

- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных или его представителя;
- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Обществом;
- цель обращения;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

6.8. Субъект персональных данных или его представитель может воспользоваться следующими формами запроса:

- для получения информации, касающейся обработки персональных данных по форме Приложения 1 к Политике;
- для уточнения обрабатываемых персональных данных по форме Приложения 2 к Политике;
- для уничтожения обрабатываемых персональных данных по форме Приложения 3 к Политике;
- для отзыва согласия на обработку персональных данных по форме Приложения 4 к Политике;
- для прекращения обработки персональных данных по форме Приложения 5 к Политике;
- для прекращения передачи (распространения, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения по форме Приложения 6 к Политике.

6.9. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Общество, получив обращение и (или) запрос субъекта персональных данных и убедившись в его законности, предоставляет субъекту персональных данных и (или) его представителю, обладающему полномочиями на представление интересов субъекта персональных данных, сведения, указанные в запросе, в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе, и (или) принимает иные меры в зависимости от специфики (особенностей) обращения и (или) запроса. Предоставляемые Обществом сведения не могут содержать персональные данные, принадлежащие другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.11. Общество вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований, указанных в обращении и (или) запросе, путем направления субъекту персональных данных (его представителю) мотивированного отказа, если у Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации имеются законные основания отказать в выполнении или удовлетворении поступивших требований.

6.12. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Обществу или направить ему повторный запрос в случаях и в сроки, определенных законодательством.

7. Обеспечение безопасности персональных данных

7.1. Общество при обработке персональных данных принимает или обеспечивает принятие необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.2. Обеспечение безопасности персональных данных в Обществе достигается:

- определением угроз безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, и применением соответствующих организационных и технических мер защиты для установленных уровней защищенности персональных данных;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

8. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных

Общество и его работники, участвующие в обработке персональных данных, а также иные лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Форма запроса субъекта персональных данных на получение информации, касающейся обработки персональных данных

В ООО «Уралкалий-Мед»
адрес: 618426, Пермский край, г. Березники,
ул. Свердлова, д. 82

от _____
адрес: _____
паспорт номер _____ серия _____,
выданный _____
_____ . ____ . 20__ г.

_____ сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Обществом

ЗАПРОС

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», прошу ООО «Уралкалий-Мед» предоставить информацию, касающуюся обработки моих персональных данных.

Перечень запрашиваемой информации (*отметить требуемое*):

- Подтверждение факта обработки персональных данных ООО «Уралкалий-Мед»
- Правовые основания и цели обработки персональных данных
- Цели и применяемые способы обработки персональных данных
- Наименование и место нахождения ООО «Уралкалий-Мед»
- Сведения о лицах (за исключением работников), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ООО «Уралкалий-Мед» или на основании федерального закона
- Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом
- Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения
- Порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»
- Информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных
- Наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО «Уралкалий-Мед», если обработка поручена или будет поручена такому лицу
- Информацию о способах исполнения ООО «Уралкалий-Мед» обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»
- Иное (*указать*): _____

Дополнительная информация: _____

Дата «__» _____ 20__ г.

ФИО

подпись

Форма запроса субъекта персональных данных на уточнение обрабатываемых персональных данных

В ООО «Уралкалий-Мед»
адрес: 618426, Пермский край, г. Березники,
ул. Свердлова, д. 82

от _____
адрес: _____
паспорт номер _____ серия _____,
выданный _____
_____ . ____ . 20__ г.

_____ сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Обществом

ЗАПРОС

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ
«О персональных данных», и в связи с _____

_____ прошу ООО «Уралкалий-Мед» внести следующие изменения в мои персональные данные:

Дополнительная информация: _____

Дата «__» _____ 20__ г.

_____ / _____ /
ФИО подпись

Форма запроса субъекта персональных данных об уничтожении обрабатываемых персональных данных

В ООО «Уралкалий-Мед»
адрес: 618426, Пермский край, г. Березники,
ул. Свердлова, д. 82

от _____
адрес: _____
паспорт номер _____ серия _____,
выданный _____
_____ . ____ . 20__ г.

_____ сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Обществом

ЗАПРОС

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ
«О персональных данных», и в связи с _____

прошу ООО «Уралкалий-Мед» уничтожить следующие мои персональные данные:

Дополнительная информация: _____

Дата «__» _____ 20__ г.

_____ / _____ /
ФИО подпись

Форма запроса субъекта персональных данных об отзыве согласия на обработку персональных данных

В ООО «Уралкалий-Мед»
адрес: 618426, Пермский край, г. Березники,
ул. Свердлова, д. 82

от _____
адрес: _____
паспорт номер _____ серия _____,
выданный _____
_____ . ____ . 20__ г.

сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Обществом

ЗАПРОС

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ
«О персональных данных», и в связи с _____

_____ ,
отзываю ранее данное согласие на обработку моих персональных данных для цели: _____

и прошу ООО «Уралкалий-Мед» прекратить обработку моих персональных данных:

Дополнительная информация: _____

Дата «__» _____ 20__ г.

_____ / _____ /
ФИО подпись

Форма запроса субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных

В ООО «Уралкалий-Мед»
адрес: 618426, Пермский край, г. Березники,
ул. Свердлова, д. 82

от _____
адрес: _____
паспорт номер _____ серия _____,
выданный _____,
_____ . ____ . 20__ г.

сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Обществом

ЗАПРОС

В соответствии с пунктом 5.1 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», и в связи с _____

требую прекратить обработку моих персональных данных: _____

Дополнительная информация: _____

Дата «__» _____ 20__ г.

_____ / _____ /

ФИО подпись

Форма запроса субъекта персональных данных о прекращении передачи (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

В ООО «Уралкалий-Мед»
адрес: 618426, Пермский край, г. Березники,
ул. Свердлова, д. 82

от _____
адрес: _____
тел: _____
e-mail: _____

ЗАПРОС

В соответствии с частью 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», требую прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) моих персональных данных, разрешенных мною для распространения, а именно:

Дополнительная информация: _____

Дата «__» _____ 20__ г.

_____/_____/_____
ФИО подпись

Цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, способы, сроки их обработки и хранения, категории субъектов персональные данные которые обрабатываются в ООО «Уралкалий - Мед»

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений	Работники	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; фотографическое изображение; условия труда; табельный номер; социальное положение; СНИЛС; сведения табельного учета; сведения об обучении; сведения об образовании; сведения об исполнительных листах (судебных приказах), включая сведения о выплате алиментов; сведения об интернатуре и ординатуре; сведения о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске; сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности, включая сведения о предыдущих местах работы; сведения о социальных и иных льготах; сведения о составе семьи; сведения о смене фамилии, имени, отчества; сведения о посещаемости и успеваемости при прохождении мероприятий по обучению и развитию; сведения о подтверждении аккредитации; сведения о периоде нетрудоспособности; сведения о наличии иждивенцев; сведения о награждениях и поощрениях; сведения о кадровых мероприятиях; сведения о доходах, в том числе начислениях и удержаниях денежных средств; сведения о годности или не годности к выполнению поручаемой работы; сведения о выплатах материальной помощи и иных компенсаций; сведения о взысканиях; сведения для расчета дней при предоставлении всех видов дополнительных отпусков; сведения для предоставления налоговых вычетов; резидентство; разряд; половая принадлежность; номер рабочего телефона; номер контактного телефона; наименование и реквизиты документа, подтверждающего инвалидность; место рождения; код выполняемой трудовой функции; категория работника; ИНН; должность (профессия); дата рождения; данные свидетельства о браке; данные о категориях для премирования; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); данные документа об образовании, квалификации, специальности; гражданство; банковские	Смешанная обработка (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, распространение), блокирование, удаление, уничтожение)	Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание действия трудового договора и в течение 5 лет после) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
		реквизиты; адрес электронной почты; адрес места регистрации; адрес места жительства; структурное подразделение; данные документов, подтверждающих опекунство или попечительство; данные справки об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста; данные свидетельства пенсионера; сведения о семейном положении; данные пенсионного удостоверения. Специальная категория персональных данных: сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости.		
	Студенты (учащиеся)	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения об образовании; сведения о трудовом стаже; результаты прохождения практики; адрес электронной почты; сведения об обучении; адрес места регистрации; номер контактного телефона; дата рождения; банковские реквизиты; половая принадлежность; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); СНИЛС; сведения о годности или не годности к прохождению практики.	Смешанная обработка (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение)	Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание действия договора на прохождение практики/договора на целевое обучение) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством
	Представители учебного заведения	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер контактного телефона; место работы; должность (профессия).		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание действия договора на прохождение практики) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством
	Кандидаты	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения о смене фамилии, имени, отчества; номер контактного телефона; сведения о квалификационной категории; гражданство; ИНН; специализация; адрес регистрации по месту жительства (пребывания); адрес электронной почты; резидентство; сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; сведения о семейном положении; сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности, включая сведения о предыдущих местах работы; дата рождения; результаты тестирований, собеседований и интервью; сведения об образовании; место рождения; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения о годности или не годности к выполнению поручаемой работы; сведения о наличии воинской обязанности; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (принятие решения о трудоустройстве кандидата или отказе в трудоустройстве) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
		личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); сведения о владении иностранными языками; СНИЛС; иные персональные данные, предоставляемые субъектом.		
	Рекомендатели	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; место работы; должность (профессия); номер контактного телефона.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (принятие решения о трудоустройстве кандидата или отказе в трудоустройстве) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Уволенные работники	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения о периоде нетрудоспособности; сведения о выплатах материальной помощи и иных компенсаций; сведения о смене фамилии, имени, отчества; категория работника; номер контактного телефона; условия труда; гражданство; разряд; половая принадлежность; ИНН; номер рабочего телефона; социальное положение; код выполняемой трудовой функции; сведения о взысканиях; сведения об исполнительных листах (судебных приказах), включая сведения о выплате алиментов; резидентство; сведения о социальных и иных льготах; сведения о составе семьи; сведения для расчета дней при предоставлении всех видов дополнительных отпусков; сведения о семейном положении; табельный номер; сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности, включая сведения о предыдущих местах работы; адрес места регистрации; дата рождения; банковские реквизиты; сведения о доходах, в том числе начислениях и удержаниях денежных средств; сведения о кадровых мероприятиях; сведения табельного учета; место рождения; сведения о годности или не годности к выполнению поручаемой работы; сведения о наличии иждивенцев; сведения о награждениях и поощрениях; сведения о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске; наименование и реквизиты документа, подтверждающего инвалидность; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); должность (профессия); данные о категориях для премирования; СНИЛС.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (в течение 5 лет после окончания действия трудового договора) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
		Специальная категория персональных данных: сведения о судимости; сведения о состоянии здоровья.		
	Родственники работников	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; степень родства; СНИЛС; сведения, указанные в справке из учебного заведения; сведения о призыве на военную службу; сведения о взысканиях; сведения из справки о рождении; сведения из справки о регистрации в органах службы занятости населения; сведения из документов, подтверждающих родство; половая принадлежность; номер контактного телефона; место работы; ИНН; должность (профессия); дата рождения; данные свидетельства о смерти; данные свидетельства о рождении; данные свидетельства о браке; данные документов, подтверждающих опеку или попечительство; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); данные документа об усыновлении; гражданство; банковские реквизиты; адрес места регистрации; адрес места жительства. Специальная категория персональных данных: сведения о состоянии здоровья.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание действия трудового договора с работником) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством
	Лицо, организующее погребение	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; банковские реквизиты; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); данные свидетельства о смерти; СНИЛС.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством
	Представители работников	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; степень родства; данные документа, подтверждающего полномочия; банковские реквизиты; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность).		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством
	Наследники работников	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; степень родства; банковские реквизиты; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); сведения из документов,		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством /

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
		подтверждающих родство.		Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
Информационно-технологическое обеспечение деятельности	Работники	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения о периоде нетрудоспособности; сведения о призыве на военную службу; сведения о смене фамилии, имени, отчества; сведения о подтверждении аккредитации; сведения о выплатах материальной помощи и иных компенсаций; сведения о прохождении военной службы; условия труда; сведения о квалификационной категории; номер контактного телефона; разряд; категория работника; половая принадлежность; ИНН; гражданство; ученая степень; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; номер рабочего телефона; адрес электронной почты; социальное положение; сведения о замещавшей должности государственной или муниципальной службы по последнему месту службы; код выполняемой трудовой функции; данные справки об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста; данные свидетельства пенсионера; сведения о взысканиях; сведения об исполнительных листах (судебных приказах), включая сведения о выплате алиментов; резидентство; сведения о социальных и иных льготах; сведения о составе семьи; квалификация; сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; сведения из трудовой книжки; данные документа, подтверждающего полномочия; сведения, указанные в водительском удостоверении; сведения о семейном положении; сведения для расчета дней при предоставлении всех видов дополнительных отпусков; фотографическое изображение; табельный номер; сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности, включая сведения о предыдущих местах работы; сведения о доходах, в том числе начислениях и удержаниях денежных средств; дата рождения; банковские реквизиты; данные пенсионного удостоверения; место работы; структурное подразделение; адрес места регистрации; сведения о кадровых мероприятиях; сведения табельного учета; сведения об образовании; место рождения; сведения о годности или негодности к выполнению поручаемой работы; сведения о наличии иждивенцев; сведения о награждениях и поощрениях; сведения о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске; сведения о наличии воинской обязанности; сведения из характеристики; сведения из удостоверения ветерана боевых действий, почетного донора и др.; наименование и реквизиты	Автоматизированная обработка (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение)	Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание действия трудового договора и в течение 5 лет после) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / -

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
		<p>документа, подтверждающего инвалидность; сведения о владении иностранными языками; сведения для предоставления налоговых вычетов; должность (профессия); СНИЛС; данные о категориях для премирования; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); адрес места жительства; ученое звание.</p> <p>Специальная категория персональных данных: сведения о судимости; сведения о состоянии здоровья.</p>		
	Уволенные работники	<p>Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения о периоде нетрудоспособности; сведения о призыве на военную службу; сведения о смене фамилии, имени, отчества; сведения о подтверждении аккредитации; сведения о выплатах материальной помощи и иных компенсаций; сведения о прохождении военной службы; условия труда; сведения о квалификационной категории; номер контактного телефона; разряд; категория работника; половая принадлежность; ИНН; гражданство; ученая степень; специализация; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; номер рабочего телефона; социальное положение; сведения о замещавшей должности государственной или муниципальной службы по последнему месту службы; код выполняемой трудовой функции; данные справки об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста; данные свидетельства пенсионера; сведения о взысканиях; сведения об исполнительных листах (судебных приказах), включая сведения о выплате алиментов; резидентство; сведения о социальных и иных льготах; сведения о составе семьи; квалификация; сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; сведения из трудовой книжки; сведения, указанные в водительском удостоверении; сведения о семейном положении; сведения для расчета дней при предоставлении всех видов дополнительных отпусков; фотографическое изображение; табельный номер; сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности, включая сведения о предыдущих местах работы; сведения о доходах, в том числе начислениях и удержаниях денежных средств; дата рождения; банковские реквизиты; данные пенсионного удостоверения; место работы; структурное подразделение; адрес места регистрации; сведения о кадровых мероприятиях; сведения табельного учета; специальность; сведения об образовании; место рождения; сведения о годности или не годности к выполнению</p>		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / -

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
		<p>поручаемой работы; сведения о наличии иждивенцев; сведения о награждениях и поощрениях; сведения о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске; сведения о наличии воинской обязанности; сведения из характеристики; сведения из удостоверения ветерана боевых действий, почетного донора и др.; наименование и реквизиты документа, подтверждающего инвалидность; сведения о владении иностранными языками; должность (профессия); данные о категориях для премирования; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством попадают под категорию документов, удостоверяющих личность); адрес места жительства; ученое звание.</p> <p>Специальная категория персональных данных: сведения о судимости; сведения о состоянии здоровья.</p>		
	Родственники работников	<p>Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения о призыве на военную службу; гражданство; половая принадлежность; ИНН; сведения из зачетной книжки; данные свидетельства о браке; информация откуда и когда прибыл; сведения о взысканиях; сведения из документов, подтверждающих родство; данные свидетельства о смерти; сведения о составе семьи; степень родства; сведения о доходах, в том числе начислениях и удержаниях денежных средств; дата рождения; место работы; данные свидетельства о рождении; данные документа об усыновлении; сведения из справки о рождении; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством попадают под категорию документов, удостоверяющих личность); должность (профессия); сведения, указанные в справке из учебного заведения; СНИЛС.</p> <p>Специальная категория персональных данных: сведения о судимости; сведения о состоянии здоровья.</p>		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / -
	Лицо, организующее погребение	<p>Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; данные документов, подтверждающих затраты на погребение; банковские реквизиты; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством попадают под категорию документов, удостоверяющих личность); сведения из документов, подтверждающих родство; данные свидетельства о смерти; СНИЛС.</p>		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / -
	Наследники работников	<p>Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; степень родства; адрес места регистрации; банковские реквизиты; гражданство; сведения о выплатах; половая принадлежность;</p>		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
		ИНН; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); сведения из документов, подтверждающих родство; СНИЛС; сведения из свидетельства о праве на наследство.		необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / -
	Работники контрагентов	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер контактного телефона; данные документа об образовании, квалификации, специальности; дата рождения; адрес места регистрации; место работы; должность (профессия); данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность).		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / -
	Контрагенты	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер контактного телефона; банковские реквизиты; дата рождения; адрес места регистрации; ИНН; почтовый адрес; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); СНИЛС; ОГРНИП.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / -
	Представители контрагентов	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; данные документа, подтверждающего полномочия; место работы; должность (профессия); данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность).		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / -

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
Обеспечение сохранения жизни и здоровья персонала в процессе трудовой деятельности	Работники	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; условия труда; табельный номер; структурное подразделение; статус занятости; СНИЛС; сведения об образовании; сведения об аттестации по областям промышленной безопасности, охране труда и пожарно-техническому минимуму; сведения о трудовом стаже; сведения о стажировке; сведения о составе семьи; сведения о семейном положении; сведения о результатах проведения специальной оценки условий труда; сведения о проведенных инструктажах; сведения о периоде нетрудоспособности; сведения о несчастном случае, получении микроповреждений (микротравм), включая материалы расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний, учета и рассмотрения причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм); сведения о кадровых мероприятиях; сведения о допуске к самостоятельной работе; половая принадлежность; подпись; номер контактного телефона; место рождения; место работы; категория работника; должность (профессия); дата рождения; данные полиса ОМС; данные полиса ДМС; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); гражданство; вид обучения; антропометрические данные; адрес электронной почты; адрес места регистрации; адрес места жительства; иные персональные данные, предоставляемые субъектом. Специальная категория персональных данных: сведения о состоянии здоровья.	Смешанная обработка (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение)	Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Практиканты	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; дата рождения.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Работники контрагентов	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место работы.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
				сроками, определенными архивным делопроизводством
	Кандидаты	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения о годности или не годности к выполнению поручаемой работы; данные полиса ДМС; данные полиса ОМС; дата рождения; структурное подразделение; должность (профессия).		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Родственники работников	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; степень родства; возраст; номер контактного телефона; место работы.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание расследования несчастного случая, рассмотрения, окончание рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) и принятия мер) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Очевидцы НС	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения об образовании; место рождения; адрес электронной почты; адрес места регистрации; номер контактного телефона; гражданство; дата рождения; место работы; адрес места жительства; место учебы; должность (профессия); иные персональные данные, предоставляемые субъектом.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание расследования несчастного случая, рассмотрения, окончание рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) и принятия мер) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством/ Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Представители работников	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); данные документа, подтверждающего полномочия; номер контактного телефона.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание расследования несчастного случая, рассмотрения, окончание рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) и принятия мер) либо до утраты

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
				необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
Обеспечение эффективности и устойчивости деятельности	Работники	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; табельный номер; структурное подразделение; СНИЛС; сведения, указанные в водительском удостоверении; сведения об образовании; сведения о трудовом стаже; сведения о трудовой деятельности; сведения о смене фамилии, имени, отчества; сведения о семейном положении; сведения о наличии воинской обязанности; сведения о кадровых мероприятиях; сведения о доходах, в том числе начислениях и удержаниях денежных средств; половая принадлежность; подпись; номер контактного телефона; место рождения; место работы; ИНН; должность (профессия); дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); гражданство; адрес электронной почты; адрес регистрации по месту жительства (пребывания); адрес места регистрации; адрес места жительства; иные персональные данные, предоставляемые субъектом. Специальная категория персональных данных: сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости.	Смешанная обработка (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение)	Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Физические лица, участвующие в судебном процессе	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; номер контактного телефона; гражданство; половая принадлежность; ИНН; ученая степень; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; адрес регистрации по месту жительства (пребывания); адрес электронной почты; данные свидетельства о браке; социальное положение; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках) и отпусках без сохранения заработной платы; сведения, указанные в водительском удостоверении; имущественное положение; сведения о семейном положении; фотографическое изображение; сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности, включая сведения о предыдущих местах работы; сведения о доходах, в том числе начислениях и удержаниях денежных средств; дата рождения; банковские реквизиты; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения об образовании; место рождения; данные свидетельства о рождении; сведения о		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (завершение претензионно-исковой работы, мероприятий по контролю, принятие и исполнение решений по заявлениям) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством/ Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
		государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о наличии воинской обязанности; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); должность (профессия); СНИЛС; иные персональные данные, предоставляемые субъектом. Специальная категория персональных данных: сведения о судимости; сведения о состоянии здоровья.		
	Физические лица, права и обязанности которых могут быть затронуты судебным актом	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения об образовании; место рождения; имущественное положение; сведения о семейном положении; сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности, включая сведения о предыдущих местах работы; социальное положение; адрес места регистрации; сведения о доходах, в том числе начислениях и удержаниях денежных средств; дата рождения; номер контактного телефона; банковские реквизиты; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); должность (профессия); иные персональные данные, предоставляемые субъектом. Специальная категория персональных данных: сведения о состоянии здоровья.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (завершение претензионно-исковой работы, мероприятий по контролю, принятие и исполнение решений по заявлениям) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством
	Работники контрагентов	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; СНИЛС; номер контактного телефона; место рождения; место работы; ИНН; должность (профессия); дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); гражданство; адрес места регистрации; иные персональные данные, предоставляемые субъектом.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание служебной проверки и принятие мер по ее результатам) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством
	Контрагенты	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; номер контактного телефона; место работы; должность (профессия); дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); адрес места регистрации; иные персональные данные, предоставляемые субъектом.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание служебной проверки и принятие мер по ее результатам) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством
	Пациенты	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; адрес фактического проживания; данные		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
		<p>полиса ДМС; сведения об обращениях; данные полиса ОМС; адрес места регистрации; номер контактного телефона; дата рождения; место работы; половая принадлежность; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); должность (профессия); СНИЛС.</p> <p>Специальная категория персональных данных: сведения о состоянии здоровья.</p>		<p>взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством</p>
	Уволенные работники	<p>Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения об образовании; сведения о трудовом стаже; адрес электронной почты; номер контактного телефона; сведения о доходах, в том числе начислениях и удержаниях денежных средств; дата рождения; иные персональные данные, предоставляемые субъектом.</p>		<p>Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством</p>
	Представители контрагентов	<p>Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; номер контактного телефона; место работы; должность (профессия); данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); данные документа, подтверждающего полномочия; адрес электронной почты; иные персональные данные, предоставляемые субъектом.</p>		<p>Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством</p>
	Работники группы «Уралкалий»	<p>Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер контактного телефона; место работы; структурное подразделение; должность (профессия).</p>		<p>Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством</p>
	Иные субъекты персональных данных	<p>Иные персональные данные: персональные данные, предоставляемые субъектом.</p> <p>Специальная категория персональных данных: сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости.</p>		<p>Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством</p>

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	Работники	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; данные документа, подтверждающего полномочия; номер контактного телефона; место работы; должность (профессия); структурное подразделение.	Смешанная обработка (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение)	Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание действия трудового договора) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством/ Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Контрагенты	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; СНИЛС; сведения из ЕГРИП; почтовый адрес; ОГРНИП; номер контактного телефона; ИНН; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); данные документа об образовании, квалификации, специальности; год рождения; банковские реквизиты; адрес электронной почты; адрес места регистрации.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (до полного исполнения обязательств сторонами по договору или отказ от его (ее) заключения) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Работники контрагентов	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения из ЕГРЮЛ; номер контактного телефона; место работы; ИНН; должность (профессия); данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); данные документа об образовании, квалификации, специальности; адрес электронной почты.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (до полного исполнения обязательств сторонами по договору или отказ от его (ее) заключения) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Представители контрагентов	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; место работы; ИНН; должность (профессия); данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); данные документа, подтверждающего полномочия.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (до полного исполнения обязательств сторонами по договору или отказ от его (ее) заключения) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Учредители	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); сведения из ЕГРЮЛ.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (выдача заключения) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством/ -

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
Осуществление прав, соблюдение запретов и выполнение возложенных на оператора функций, полномочий и обязанностей	Иные субъекты персональных данных	Иные персональные данные: персональные данные, обрабатываемые в Обществе.	Смешанная обработка (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение)	Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (исполнение требований законодательства) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
Реализация процедур процедур корпоративного управления	Аффилированные лица	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; должность (профессия).	Смешанная обработка (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение)	Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Единоличный исполнительный орган единственного участника	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; место рождения; адрес места регистрации; дата рождения; место работы; ИНН; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); должность (профессия).		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (истечение срока полномочий) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Работники	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; должность (профессия).		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
Взаимодействие с компаниями группы "Уралхим", группы	Работники	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения о квалификации; возраст; категория работника; номер контактного телефона; разряд; половая принадлежность; сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности; сведения о дисциплинарных	Смешанная обработка (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение,	Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание действия трудового договора) либо до утраты необходимости в достижении цели, если иное

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
"Уралкалий"		взысканиях; номер рабочего телефона; адрес электронной почты; социальное положение; код выполняемой трудовой функции; сведения о кадровых мероприятиях; сведения о составе семьи; сведения о семейном положении; фотографическое изображение; табельный номер; дата рождения; структурное подразделение; тип штатной единицы; специальность; сведения об образовании; место рождения; сведения о награждениях и поощрениях; сведения о наличии воинской обязанности; должность (профессия); СНИЛС.	уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение)	не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством
	Работники группы «Уралкалий»	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; фотографическое изображение; номер контактного телефона; место работы; структурное подразделение; должность (профессия).		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством.
	Работники группы «Уралхим»	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; фотографическое изображение; номер контактного телефона; место работы; структурное подразделение; должность (профессия).		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством.
Информационно-коммуникационное обеспечение деятельности	Работники	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения об образовании; сведения о трудовом стаже; адрес электронной почты; фотографическое изображение; сведения о квалификационной категории; номер контактного телефона; место работы; должность (профессия); специализация; сведения из сертификата специалиста; сведения об аккредитации.	Смешанная обработка (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, распространение), блокирование, удаление, уничтожение)	Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание действия трудового договора) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / -
	Пользователи сайта	Иные персональные данные: имя; адрес электронной почты; номер контактного телефона; сведения о действиях пользователя и связанная с действиями информация, данные об устройстве пользователя; иные персональные данные, предоставляемые субъектом.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / -

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
Осуществление деятельности по охране здоровья населения, медицинская деятельность	Работники	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; должность (профессия); место работы; номер контактного телефона; специализация	Смешанная обработка (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение)	Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством.
	Пациенты	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; статус застрахованного лица; СНИЛС; сведения об обращениях; половая принадлежность; номер контактного телефона; место рождения; место работы; должность (профессия); дата рождения; данные полиса ОМС; данные полиса ДМС; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); гражданство; возраст; адрес электронной почты; адрес места регистрации; адрес места жительства. Специальная категория персональных данных: сведения о состоянии здоровья.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством.
	Медицинские работники	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; специальность; специализация; сведения об образовании; сведения об аккредитации; сведения о проведенных инструктажах; половая принадлежность; номер контактного телефона; место работы; должность (профессия); дата рождения; адрес электронной почты. Специальная категория персональных данных: сведения о состоянии здоровья.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством.
	Законные представители	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; степень родства; номер контактного телефона; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); данные документа, подтверждающего полномочия; адрес электронной почты; адрес места регистрации; адрес места жительства; иные персональные данные, предоставляемые субъектом.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством.
	Работники медицинской организации	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; специальность; номер контактного телефона; место работы; должность (профессия).		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
				законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством.
	Очевидцы	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению медицинских аварий и принятия мер) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в течение 3 лет в соответствии с требованиями законодательства.
	Работники ОГВ	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер контактного телефона; место работы; должность (профессия).		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством.
	Родственники пациентов	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; степень родства; иные персональные данные, предоставляемые субъектом.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством.
	Застрахованные лица	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; сведения о полученных медицинских услугах; данные полиса ДМС; данные полиса ОМС; дата рождения; место работы; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); СНИЛС. Специальная категория персональных данных: сведения о состоянии здоровья.		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным делопроизводством.
	Лица, указанные пациентом	Иные персональные данные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (документов, которые в соответствии с законодательством		Обработка до момента достижения цели обработки персональных данных (окончание взаимодействия) либо до утраты

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категория и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки	Срок обработки/срок хранения
		подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); данные документа, подтверждающего полномочия.		необходимости в достижении цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством / Хранение осуществляется в соответствии со сроками, определенными архивным деломпроизводством.

Перечень третьих лиц, которым ООО «Уралкалий-Мед» осуществляет передачу персональных данных

Цель передачи персональных данных	Сведения о третьем лице, которому осуществляется передача персональных данных
Информационно-технологическое обеспечение деятельности	Организации, обслуживающие информационные системы ООО «Уралкалий-Мед»
Обеспечение эффективности и устойчивости деятельности	Аудиторские компании Уполномоченные органы, лица